



Утверждаю

Директор

Ж.Г. Долгова

31.08.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Фроловский колледж бизнеса"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Бухгалтер

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

1г 10м

год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

| Виды деятельности |
|---|
| 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации |
| 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| 4. Составление и использование бухгалтерской отчетности |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | ЦК | Объём ОП | | | | |
|----------------------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|----------|---------|-----------|-----------|---------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-----------------------|-----|-----|-----|
| р 3 | | | | | | | | | | | | | Обяз. часть | Вар. часть | | | |
| Семестр 4 8 1/2 (9) нед | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе | | | | | | | | | | | | Обяз. часть | Вар. часть | | | | |
| Пр. занятия | Лаб. занятия | Курсовое проектирование | Промежуточные аттестации | Индивидуальный проект | Объём ОП | Самост. | Консульт. | С прегод. | Лекции, урски | в том числе | Промежуточные аттестации | | | Индивидуальный проект | | | |
| 60 | 61 | 65 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 79 | 81 | 82 | 335 | 336 | 337 |
| | | | | | 36 | | | 32.71 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|----|--|-----|----|----|-----|-----|-----|--|----|----|--|--|--------|--------|
| 236 | | | 14 | | 648 | 14 | 16 | 278 | 114 | 144 | | 20 | 16 | | | 69.74% | 30.26% |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 1908 | 828 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|----|---|---|----|--|----|--|--|--|---|-----|-----|-----|
| 60 | | | | | 40 | 2 | 4 | 34 | | 34 | | | | | | 324 | 182 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 42 | 4 |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 4 | |
| 22 | | | | | 16 | 2 | 2 | 12 | | 12 | | | | 1 | 36 | 78 | |
| 38 | | | | | 24 | | 2 | 22 | | 22 | | | | 1 | 160 | 8 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 42 | 10 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | | 44 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 34 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|----|-----|--|
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | 108 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 72 | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | 1 | 36 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|-----|----|---|-----|----|----|----|--|--|---|----|-----|-----|
| 30 | | | 6 | | 160 | 6 | 6 | 148 | 82 | 66 | | | | | | 468 | 340 |
| | | | | | | 68 | 2 | 2 | 64 | 36 | 28 | | | 5 | 82 | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | 66 | 2 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | 40 | 14 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | 50 | 18 | |
| | | | | | 50 | 2 | 2 | 46 | 22 | 24 | | | | 5 | 50 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | 32 | 4 | |
| | | | | | 42 | 2 | 2 | 38 | 24 | 14 | | | | 5 | 38 | 4 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 3 | 42 | 20 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 68 | 4 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 54 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|
| 30 | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 84 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 64 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 36 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|-----|---|---|----|----|----|--|----|----|--|--|--|--|--|--|---|------|-----|-----|
| 132 | | | 8 | | 448 | 6 | 6 | 96 | 32 | 44 | | 20 | 16 | | | | | | | | 1008 | 306 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 134 | 114 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 98 | 70 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|
| | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | | | 5 | | | 36 |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|
| | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | | | 5 | | | 36 |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 8 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|-----|----|
| 48 | | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 264 | 64 |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 76 | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 44 | 20 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|
| | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | | | 5 | | | 36 |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|-----|--|
| 4 | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | | | 5 | | | 144 | |
|---|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|-----|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 8 |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|-----|----|
| 34 | | | | | 80 | | | | | | | | | | | | | | | | | 122 | 20 |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | 50 | 12 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|--|
| | | | | | час | | | 72 | нед | 2 | | | | | | | | | 5 | | | 72 | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | 8 |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|-----|---|---|----|----|----|--|----|---|--|--|--|--|--|---|--|--|-----|----|
| 50 | | | | | 224 | 6 | 6 | 96 | 32 | 44 | | 20 | 8 | | | | | | | | | 242 | 96 |
| 28 | | | | | 38 | 2 | 2 | 34 | 14 | 20 | | | | | | | | | 5 | | | 64 | 32 |
| 22 | | | | | 70 | 4 | 4 | 62 | 18 | 24 | | 20 | | | | | | | 5 | | | 106 | 20 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|
| | | | | | час | | | 36 | нед | 1 | | | | | | | | | 5 | | | 36 |
|--|--|--|--|--|-----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----|

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|----|-----|---|--|---|----|--|
| | | час | | 72 | нед | 2 | | 5 | 72 | |
|--|--|-----|--|----|-----|---|--|---|----|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|---|--|---|--|---|
| | | | 8 | | | | 8 | | 5 | | 8 |
|--|--|--|---|--|--|--|---|--|---|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|----|---|
| | | | | | | | | | | | | 102 | 12 | |
| | | | | | | | | | | | | 5 | 66 | 4 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|--|-----|--|--|---|----|--|
| | | час | | | нед | | | 5 | 36 | |
|--|--|-----|--|--|-----|--|--|---|----|--|

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|
| | | | | | | | | 5 | | 8 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|

| | | | | | | | | | |
|---|-----|--|--|-----|-----|--|---|--|--|
| 4 | час | | | 180 | нед | | 5 | | |
| | час | | | 36 | нед | | 1 | | |
| | час | | | 36 | нед | | 1 | | |
| | час | | | | нед | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-----|--|--|-----|-----|--|---|--|--|
| 4 | час | | | 144 | нед | | 4 | | |
| 4 | час | | | 144 | нед | | 4 | | |
| | час | | | | нед | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|-----|-----|---|--|---|-----|--|
| | | час | | 144 | нед | 4 | | 5 | 144 | |
| | | час | | 216 | нед | 6 | | | | |
| | | час | | 144 | нед | 4 | | 5 | 144 | |
| | | час | | 72 | нед | 2 | | 5 | 72 | |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 16 | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|----|-----|----|----|-----|-----|-----|----|----|--|------|-----|
| 236 | | | 14 | 864 | 14 | 16 | 278 | 114 | 144 | 20 | 16 | | 2124 | 828 |
|-----|--|--|----|-----|----|----|-----|-----|-----|----|----|--|------|-----|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |

| Индекс | Содержание |
|---------|--|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
| ПК 1.1. | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; |
| ПК 1.2. | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; |
| ПК 1.3. | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; |
| ПК 1.4. | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| ПК 2.1. | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; |
| ПК 2.2. | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; |
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; |

| | |
|---------|--|
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; |
| ПК 2.7. | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана; |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| НО | Начальное общее образование | | | | | | | | | | | | |
| ОО | Основное общее образование | | | | | | | | | | | | |
| БД | Базовые дисциплины | | | | | | | | | | | | |
| ПД | Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | |
| ПОО | Предлагаемые ОО | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 08. | ОК 09. | ОК 10. | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | ОК 10. | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 02. | ОК 03. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | | | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | ОК 10. | | | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 08. | | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | ОК 10. | | | | |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | | | | | |
| ОГСЭ.07 | Деловой этикет / Психология личности и профессиональное самоопределение | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 09. | ОК 10. | | | | |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 07. | ОК 09. | | | | | | |
| ЕН.01 | Математика | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 09. | | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 07. | ОК 09. | | | | | | |
| ОПЦ | Общепрофессиональный цикл | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 08. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. |
| | | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. |
| | | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | |
| ОП.01 | Экономика организации | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 2.2. | ПК 2.5. | | |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.3. | ПК 2.5. | ПК 4.4. | |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| ОП.05 | Аудит | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.4. | ПК 4.1. | ПК 4.2. |
| | | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | | | | | | | | |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ПК 1.1. | | | | |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | | | |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. |
| | | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | | | | |
| УП.04.01 | Учебная практика | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. |
| | | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | | | | |
| ПП.04.01 | Производственная (по профилю специальности) практика | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. |
| | | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | | | | |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.3. | ПК 2.2. | ПК 2.3. |
| | | ПК 2.4. | | | | | | | | | | | |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.3. | ПК 2.2. | ПК 2.3. |
| | | ПК 2.4. | | | | | | | | | | | |
| УП.05.01 | Учебная практика | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.3. | ПК 2.2. | ПК 2.3. |
| | | ПК 2.4. | | | | | | | | | | | |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| | Государственная итоговая аттестация | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| | Подготовка выпускной квалификационной работы | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |
| | Защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 09. | ОК 10. | ОК 11. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. |
| | | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 2.6. | ПК 2.7. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 4.1. |
| | | ПК 4.2. | ПК 4.3. | ПК 4.4. | ПК 4.5. | ПК 4.6. | ПК 4.7. | | | | | | |

| Вид работ | Часов | | | ЦК |
|--|------------|------|-------------|----|
| Выпускная квалификационная работа | | | | |
| Руководство | * на студ. | 10 | - на подгр. | 5 |
| Рецензирование | * на студ. | 2 | - на подгр. | 5 |
| Нормоконтроль | * на студ. | | - на подгр. | |
| <i>Консультации по</i> | | | | |
| Просмотр и допуск выпускной квалификационной работы (заведующему кафедрой) | * на студ. | 0.5 | - на подгр. | 5 |
| выпускной квалификационной работе | * на студ. | 3 | - на подгр. | 5 |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| | * на студ. | | - на подгр. | |
| Председатель ГАК | * на студ. | 0.75 | - на подгр. | 5 |
| <i>Члены ГАК</i> | | | | |
| 1 | * на студ. | 0.5 | - на подгр. | 5 |
| 2 | * на студ. | 0.5 | - на подгр. | 5 |
| 3 | * на студ. | 0.5 | - на подгр. | 5 |
| 4 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 5 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 6 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 7 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 8 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 9 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 10 | * на студ. | | - на подгр. | |
| Государственный экзамен | | | | |
| Председатель ГАК | * на студ. | | - на подгр. | |
| <i>Члены ГАК</i> | | | | |
| 1 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 2 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 3 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 4 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 5 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 6 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 7 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 8 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 9 | * на студ. | | - на подгр. | |
| 10 | * на студ. | | - на подгр. | |

| | № | Наименование |
|--|----|---|
| | | Кабинеты: |
| | 1 | Социально-экономических дисциплин |
| | 2 | Иностранного языка |
| | 3 | Математики |
| | 4 | Экологических основ природопользования |
| | 5 | Экономики организации |
| | 6 | Документационного обеспечения управления |
| | 7 | Финансов, денежного обращения и кредита |
| | 8 | Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| | 9 | Основ предпринимательской деятельности |
| | 10 | Анализа финансово-хозяйственной деятельности |
| | 11 | Безопасности жизнедеятельности |
| | | Лаборатории: |
| | 1 | Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| | 2 | Учебная бухгалтерия |
| | | Спортивный комплекс: |
| | 1 | Спортивный зал |
| | | Залы: |
| | 1 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет |
| | 2 | Актовый зал |

| | | |
|--|--------------------|--|
| | Пояснения | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Согласовано | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |